



INSTITUTO FEDERAL
Triângulo Mineiro
Campus Paracatu

Instituto Federal do Triângulo Mineiro - *Campus Paracatu*

Técnico em Manutenção e Suporte em Informática

Trabalho Prático

Disciplina: Operação de Computadores e Sistemas	Turma: MSIC2	
Professor: César Francisco de Moura Couto		
Data: 02/07/2018	Valor: 40 pontos	Resultado:

QUESTÕES

Questão 01 (15 pontos):

Elabore um documento texto utilizando o aplicativo Microsoft Word sobre algum tema relacionado à tecnologia, por exemplo, Hardware de computadores, Aplicativos básicos, Sistemas operacionais, Redes de computadores, Linguagens de programação, Banco de dados, Redes Sociais, etc. Este documento deverá conter as seguintes especificações e formato:

- Uma capa.
- Um sumário.
- Uma página com a Lista de Figuras.
- Uma página com a Lista de Tabelas.
- Uma seção chamada Introdução (pelo menos uma página).
- Uma seção chamada Desenvolvimento (pelo menos uma página).
- Uma seção chamada Conclusão (pelo menos uma página).
- Uma seção chamada Referências (pelo menos duas referências).
- Pelo menos uma tabela contendo legenda.
- Pelo menos uma imagem contendo legenda.
- Tamanho da página: A4 (21 cm x 29,7cm).
- Fonte: Times New Roman, tamanho 12 em todo o texto; para os títulos das seções do trabalho devem-se usar letras maiúsculas.
- Margem: Margem direita e inferior com 2 cm; superior e esquerda com 3cm.
- Espacejamento: Espaço 1,5 em todo o texto.
- Parágrafo: Deve ser recuado a 1,25 cm da margem esquerda.
- Paginação: Numeração inicia na primeira página do texto, ou seja, na seção Introdução.
- Numeração progressiva:

1 SEÇÃO PRIMÁRIA: maiúscula em negrito

1.1 Seção secundária: minúscula em negrito

1.1.1 Seção terciária: minúscula sem negrito

1.1.1.1 *Seção quaternária:* minúscula em itálico

Questão 02 (15 pontos):

Elabore uma planilha para controle financeiro utilizando o aplicativo Microsoft Excel. A figura abaixo apresenta uma ilustração de como a planilha deverá ser construída. Como pode ser observado, a planilha contém oito colunas com os

seguintes campos: (i) Data; (ii) N° Documento; (iii) Descrição; (iv) Débito; (v) Crédito; (vi) Status do documento; (vii) Fornecedor; e (viii) Categoria. No topo da planilha tem a coluna Total que realiza a soma entre os débito e créditos.

	A	B	C	D	E	F	G	H	
1	Controle Financeiro						TOTAL		
2							R\$ 7.215,09		
3	Data	N° Doc	Descrição	Débito	Crédito	Status	Fornecedor	Categoria	
4	30/08/2018	2251	OLEO DIESEL	R\$ 360,00		PAGO	POSTO ABC	COMBUSTIVEL	
5	30/08/2018	3045	OLEO DIESEL	R\$ 188,40		PAGO	POSTO ABC	COMBUSTIVEL	
6	30/08/2018	1235	GASOLINA	R\$ 44,58		PAGO	POSTO ABC	COMBUSTIVEL	
7	30/08/2018	5632	OLEO DIESEL	R\$ 1.520,00		PAGO	POSTO ABC	COMBUSTIVEL	
8	30/08/2018	4589	OLEO DIESEL	R\$ 310,00		PAGO	POSTO ABC	COMBUSTIVEL	
9	30/08/2018	785	AVERBACAO	R\$ 478,70		PAGO	CARTORIO REGIS	DOCUMENTACAO	
10	30/08/2018	963	JUROS		R\$ 72,09	RECEBIDO	-	JUROS	
11	30/08/2018	256	DEPOSITO		R\$ 5.000,00	RECEBIDO	-	TRANSFERENCIA	
12	31/08/2018	487	IPTU	R\$ 96,33		PAGO	PREFEITURA	IPTU	
13	31/08/2018	9586	ENTRADA DO LOTE 50 QUADRA		R\$ 45,00	RECEBIDO	PREFEITURA	IPTU	
14	31/08/2018	25635	ENTRADA EUDES REFERENTE A		R\$ 850,00	RECEBIDO	-	LOTES	
15	31/08/2018	4587	COPIAS	R\$ 4,00		PAGO	JP CARTUCHO	DOCUMENTACAO	
16	31/08/2018	4569	CERTIDAO DE CASAMENTO DO	R\$ 60,00		PAGO	CARTORIO	DOCUMENTACAO	
17	31/08/2018	85632	LANCHE ESCRITORIO	R\$ 14,90		PAGO	PANIFICADORA V	ALIMENTACAO	
18	31/08/2018	25663	DEPOSITO		R\$ 1.248,00	RECEBIDO	-	TRANSFERENCIA	
19	31/08/2018	12254	SAQUE	R\$ 1.248,00		PAGO	-	TRANSFERENCIA	
20									
21									
22									
23									
24									
25									

Ao filtrar os itens por data, por exemplo, a coluna Total é atualizada com as soma dos débitos e créditos correspondentes aos valores filtrados. A figura abaixo ilustra esse processo:

	A	B	C	D	E	F	G	H	
1	Controle Financeiro						TOTAL		
2							R\$ 2.143,00		
3	Data	N° Doc	Descrição	Débito	Crédito	Status	Fornecedor	Categoria	
12	31/08/2018	487	IPTU	R\$ 96,33		PAGO	PREFEITURA	IPTU	
13	31/08/2018	9586	ENTRADA DO LOTE 50 QUADRA		R\$ 45,00	RECEBIDO	PREFEITURA	IPTU	
14	31/08/2018	25635	ENTRADA EUDES REFERENTE A		R\$ 850,00	RECEBIDO	-	LOTES	
15	31/08/2018	4587	COPIAS	R\$ 4,00		PAGO	JP CARTUCHO	DOCUMENTACAO	
16	31/08/2018	4569	CERTIDAO DE CASAMENTO DO	R\$ 60,00		PAGO	CARTORIO	DOCUMENTACAO	
17	31/08/2018	85632	LANCHE ESCRITORIO	R\$ 14,90		PAGO	PANIFICADORA V	ALIMENTACAO	
18	31/08/2018	25663	DEPOSITO		R\$ 1.248,00	RECEBIDO	-	TRANSFERENCIA	
19	31/08/2018	12254	SAQUE	R\$ 1.248,00		PAGO	-	TRANSFERENCIA	
20									
21									
22									
23									
24									
25									

Preencha sua planilha com dados reais (ou próximos da realidade se não for possível) provenientes de empresas ou pessoas físicas que você conheça.

Questão 03 (10 pontos):

Crie uma apresentação utilizando o aplicativo Microsoft Power Point para apresentar o documento texto e a planilha criada nas questões anteriores. A apresentação deverá conter os detalhes técnicos da criação do documento e da planilha e as principais dificuldades encontradas.